



EDAMAT

Una Herramienta
Práctica Para la
Transversalización
Efectiva de la
Discapacidad En
La Política y en la
Acción

Elemento 2:

Lista de Verificación para evaluar la
Transversalización de la
Discapacidad en Normativas,
Políticas y Programas



Introducción

La segunda parte de EDAMAT es una lista de verificación, y evalúa en qué medida los procesos de implementación de las políticas están dirigidos hacia la promoción de la transversalización.

Se puede utilizar la lista de verificación tanto durante el proceso de desarrollo de una normativa, política o programa, como retrospectivamente. Su uso es apropiado para todos los stakeholders, definidos en la Introducción de EDAMAT.

¿Cuál es la finalidad de esta lista de verificación?

- ◆ Identificar los ámbitos decisivos que promueven la transversalización de la discapacidad en la elaboración e implementación de políticas;
- ◆ Concienciar a los políticos respecto a los pasos concretos que se deben seguir para lograr transversalizar la discapacidad en cualquier normativa, política o programa;
- ◆ Comparar el progreso de la transversalización en las normativas, políticas o programas entre diversos países.

La lista de verificación está dividida en cuatro partes: Implicación, Accesibilidad, Dotación de Recursos y Cumplimiento. Estos cuatro Principios reflejan áreas clave prioritarias para la inclusión de las personas con discapacidad en el proceso de toma de decisiones. Cada Principio contiene una serie de preguntas específicas, y los indicadores proporcionados con cada pregunta ofrecen una idea de los pasos que se pueden seguir para lograr la efectiva transversalización en una normativa, política o programa. Los cuatro Principios y los indicadores surgieron de las entrevistas realizadas durante la primera fase del proyecto EDAMAT, y representan cuestiones fundamentales para las personas con discapacidad.



Published by Leonard Cheshire International
Registered Charity 218186

30 Millbank
London SW1P 4QD

Tel: +44 20 7802 8200

international@lc-uk.org
www.lcint.org

ISBN: 0-9551613-9-8 (Spanish Version)
ISBN: 978-0-9551613-9-1

© Leonard Cheshire International.
October 2006

All rights reserved. Short extracts from this publication may be published with appropriate credits.

PASO 1

PASO 2

PASO 3

PASO 4

PASO 5

PASO 6

TABLA 1: UN EJEMPLO

P.1.2 ¿Se han tomado las medidas necesarias para garantizar la implicación de los grupos relevantes de personas con discapacidad durante todo el proceso de desarrollo de esta normativa, política social o programa? ¿Con qué frecuencia?		
INDICADORES	Frecuencia	PUNTUACIÓN
1 Mediante enlaces electrónicos (página web, chats, email)	Siempre A veces Nunca	2 1 0
2 Mediante la distribución de un boletín que presenta puntos de vista contrapuestos	Siempre A veces Nunca	2 1 0
3 Designando algún miembro del Consejo Nacional de personas con discapacidad u otro organismo relevante para participar en todas las reuniones/sesiones de trabajo	Siempre A veces Nunca	2 1 0
4 Designando algún miembro de alguna organización para participar en todas las reuniones/sesiones de trabajo	Siempre A veces Nunca	2 1 0
5 Mediante la celebración de eventos para incitar el debate social (mesas redondas, seminarios, conferencias)	Siempre A veces Nunca	2 1 0
6 Mediante la creación de un punto de información	Siempre A veces Nunca	2 1 0
7 Por los media (comunicado de prensa, radio, TV)	Siempre A veces Nunca	2 1 0
8. Otro		1
Máxima puntuación posible para esta pregunta		15
SU PUNTUACIÓN		
Implicación adecuada <input type="checkbox"/> 11 o más Implicación inadecuada <input type="checkbox"/> Menos de 11		
Por favor, describa los obstáculos encontrados, y explique qué se debería hacer para mejorar la situación	SU PUNTUACIÓN PARA IMPLICACIÓN (PREGUNTA 1.1 y PREGUNTA 1.2)	

PRINCIPIO 1: IMPLICACIÓN

P. 1.1 ¿Se ha invitado a todos los grupos relevantes de personas con discapacidad a participar durante la formulación e implementación de esta normativa, política o programa?		
	INDICADORES	PUNTUACIÓN
1A	Aquellos que viven en entornos urbanos	1
1B.	Aquellos que viven en entornos rurales	1
2A.	Aquellos que están empleados	1
2B.	Aquellos que están desempleados	1
2C.	Aquellos que poseen estudios de educación primaria	1
2D.	Aquellos que poseen estudios de educación secundaria	1
2E.	Aquellos que poseen estudios de educación superior	1
3A	Mujeres	1
3B	Hombres	1
4A	Personas con discapacidad física	1
4B	Personas con discapacidad mental	1
4C	Personas con discapacidad auditiva	1
4D	Personas con discapacidad visual	1
4E	Personas con discapacidad intelectual/ dificultad de aprendizaje	1
4F	Padres de niños/as con discapacidad	1
4G	Representantes de personas con discapacidades mentales severas y múltiples	1
5A.	Aquellos con características étnicas/raciales diferentes	1
Máxima puntuación posible para esta pregunta		17
SU PUNTUACIÓN		
Implicación adecuada <input type="checkbox"/> 13 o más Implicación inadecuada <input type="checkbox"/> Menos de 13		

PRINCIPIO 2: ACCESIBILIDAD

P. 2.1 ¿Se han tomado en cuenta las necesidades de accesibilidad de las personas con discapacidad durante todo el proceso de formulación e implementación de esta normativa, política social o programa?		
	INDICADORES	PUNTUACIÓN
1	Mediante el uso de recursos electrónicos para facilitar la lectura (casete, CD, tecnología auxiliar)	1
2	Mediante el uso de métodos anaglíficos (ej. Braille)	1
3	Mediante el uso del formato fácil lectura y otros formatos alternativos (fotos, letras de gran tamaño, símbolos)	1
4	Mediante el uso de dispositivos específicos (ej. Teléfono de Texto y/o Centro de Intermediación)	1
5	Mediante interpretación de lengua de signos	1
6	Mediante la disponibilidad de una rampa en el edificio	1
7	Mediante la disponibilidad de un WC adaptado para personas con discapacidad en el edificio	1
8	Parada de autobús, metro o tren accesible y cercana al edificio	1
9	Aparcamiento reservado para personas con discapacidad	1
10	Entradas y pasillos accesibles	1
11	Ascensor accesible	1
12	Mesas y sillas accesibles	1
13	Iluminación apropiada	1
14	Bucle magnético	1
Máxima puntuación posible para esta pregunta		14
SU PUNTUACIÓN		
Accesibilidad Adecuada <input type="checkbox"/> 11 o más Accesibilidad Inadecuada <input type="checkbox"/> Menos de 11		

P.2.2 ¿Se han creado las condiciones adecuadas para que las personas con discapacidad tengan acceso a la información y la comunicación durante todo el proceso de desarrollo de esta normativa, política o programa?			
	INDICADORES	Frecuencia	PUNTUACIÓN
1	Mediante enlaces electrónicos (página web, chats, email)	Siempre A veces Nunca	2 1 0
2	Mediante la distribución de un boletín que presenta puntos de vista contrapuestos	Siempre A veces Nunca	2 1 0
3	Designando algún miembro del Consejo Nacional de personas con discapacidad u otro organismo relevante para participar en todas las reuniones/sesiones de trabajo	Siempre A veces Nunca	2 1 0
4	Designando algún miembro de alguna organización para participar en todas las reuniones/sesiones de trabajo	Siempre A veces Nunca	2 1 0
5	Mediante la celebración de eventos para incitar el debate social (mesas redondas, seminarios, conferencias)	Siempre A veces Nunca	2 1 0
6	Mediante la creación de un punto de información	Siempre A veces Nunca	2 1 0
7	Por los media (comunicado de prensa, radio, TV)	Siempre A veces Nunca	2 1 0
8	Otro. Especifique, por favor:		1
Máxima puntuación posible para esta pregunta			15
SU PUNTUACIÓN			
Accesibilidad Adecuada <input type="checkbox"/> 11 o más		Accesibilidad Inadecuada <input type="checkbox"/> Menos de 11	
Por favor, describa los obstáculos encontrados, y explique qué se debería hacer para mejorar la situación.		SU PUNTUACIÓN PARA ACCESIBILIDAD (PREGUNTA 2.1 y PREGUNTA 2.3)	

PRINCIPIO 3: DOTACIÓN DE RECURSOS (económicos, humanos, instalaciones)

P. 3.1 ¿Se han asignado los recursos para posibilitar la transversalización en esta normativa, política o programa?				
INDICADORES			PUNTUACIÓN	
1	Económicos	Mediante la provisión de un presupuesto asignado a la accesibilidad física	Siempre A veces Nunca	2 1 0
2		Mediante la provisión de un presupuesto asignado a la accesibilidad electrónica (enlaces electrónicos)	Siempre A veces Nunca	2 1 0
3		Mediante la provisión de un presupuesto asignado a la organización de eventos (mesas redondas, conferencias)	Siempre A veces Nunca	2 1 0
4		Mediante la provisión de un presupuesto para sustentar la implicación de algún miembro de alguna organización de personas con discapacidad	Siempre A veces Nunca	2 1 0
5	Humanos	Mediante la contratación de personal para proporcionar información	Siempre A veces Nunca	2 1 0
6		Mediante la contratación de personal para organizar eventos (mesas redondas, seminarios)	Siempre A veces Nunca	2 1 0
7		Mediante la formación de personal para recopilar información	Siempre A veces Nunca	2 1 0
8	Instalaciones	Mediante la provisión de un presupuesto para financiar instalaciones adecuadas para su uso durante los procesos de consulta a las personas con discapacidad	Siempre A veces Nunca	2 1 0
9		Otros. Especifique, por favor:		1
Máxima puntuación posible para esta pregunta				17
SU PUNTUACIÓN				
Dotación adecuada de recursos <input type="checkbox"/> 13 o más Dotación inadecuada de recursos <input type="checkbox"/> Menos de 13				

P. 3.2 ¿Se han asignado recursos para la difusión de la política/ámbito de la política?			
	INDICADORES	PUNTUACIÓN	
1.	Mediante la provisión de un presupuesto asignado a la difusión de la normativa, política o programa a nivel nacional ^[1]	Siempre A veces Nunca	2 1 0
2.	Mediante la provisión de un presupuesto asignado a la difusión de la normativa, política o programa a nivel local ^[2]	Siempre A veces Nunca	2 1 0
3.	Mediante la provisión de un presupuesto asignado a la difusión de información en los departamentos gubernamentales y organizaciones	Siempre A veces Nunca	2 1 0
4.	Mediante la provisión de un presupuesto asignado a la difusión de información en las organizaciones de personas con discapacidad ^[3]	Siempre A veces Nunca	2 1 0
5.	Mediante la provisión de un presupuesto asignado a la difusión de información en las organizaciones para personas con discapacidad	Siempre A veces Nunca	2 1 0
6.	Mediante la contratación de personal dedicado al proceso de difusión	Siempre A veces Nunca	2 1 0
7.	Otro. Especifique, por favor:		1
Máxima puntuación posible para esta pregunta			13
SU PUNTUACIÓN			
Dotación de recursos adecuada <input type="checkbox"/> 10 o más Dotación de recursos inadecuada <input type="checkbox"/> Menos de 10			
Por favor, describa los obstáculos encontrados, y explique qué se debería hacer para mejorar la situación.		SU PUNTUACIÓN PARA DOTACIÓN DE RECURSOS (PREGUNTA 3.1 y PREGUNTA 3.2)	

[1] Creando una página web, organizando foros en varias ciudades, publicando artículos en la prensa nacional, o debatiendo la temática en algún canal nacional de televisión.

[2] Organizando seminarios a nivel local, publicando artículos en la prensa local, debatiendo la temática en algún canal local de televisión.

[3] 'Organización de personas con discapacidad' es una organización cuya Junta Rectora, por sus estatutos, está constituida por una mayoría (es decir, un mínimo de 51%) de personas con discapacidad, o de familiares o asistentes primarios/ personales de las personas con discapacidad, que no pueden representarse a sí mismas.

PRINCIPIO 4: CUMPLIMIENTO

P 4.1. ¿Cómo se han diseñado e implementado las estrategias para garantizar la transversalización en esta normativa, política o programa?			
INDICADORES		PUNTUACIÓN	
1.	Mediante el uso de los cronogramas planeados (planificación temporal)	Siempre A veces Nunca	2 1 0
2.	Mediante la asignación del presupuesto necesario	Siempre A veces Nunca	2 1 0
3.	Mediante la asignación de personal según las acciones de la política	Siempre A veces Nunca	2 1 0
4.	Mediante la provisión de los productos relevantes concebidos en esta normativa, política social o programa	Siempre A veces Nunca	2 1 0
5.	Siguiendo los procedimientos previstos por esta normativa, política social o programa	Siempre A veces Nunca	2 1 0
6.	Utilizando las consultas a organizaciones de personas con discapacidad para guiar el diseño de la política	Siempre A veces Nunca	2 1 0
7.	Otro. Especifique, por favor:		1
Máxima puntuación posible para esta pregunta			13
SU PUNTUACIÓN			
Cumplimiento Adecuado <input type="checkbox"/> 10 o más Cumplimiento Inadecuado <input type="checkbox"/> Menos de 10			

P. 4.2. ¿Se ha hecho un seguimiento de esta normativa, política o programa para garantizar su aplicación y cumplimiento?			
INDICADORES		PUNTUACIÓN	
1.	Mediante la creación de cronogramas para el seguimiento	Siempre A veces Nunca	2 1 0
2.	Mediante el diseño de medidas flexibles que se podrían emplear según los resultados del seguimiento	Siempre A veces Nunca	2 1 0
3.	Mediante la asignación de recursos	Siempre A veces Nunca	2 1 0
4.	Mediante la realización de una evaluación interna	Siempre A veces Nunca	2 1 0
5.	Mediante la realización de una evaluación externa	Siempre A veces Nunca	2 1 0
6.	Estableciendo sanciones por el incumplimiento (legales, económicas y sociales)	Siempre A veces Nunca	2 1 0
	Otro Especifique, por favor:		1
Máxima puntuación posible para esta pregunta			13
SU PUNTUACIÓN			
Cumplimiento Adecuado <input type="checkbox"/> 10 o más Cumplimiento Inadecuado <input type="checkbox"/> Menos de 10			
Por favor, describa los obstáculos encontrados, y explique qué se debería hacer para mejorar la situación.		SU PUNTUACIÓN PARA CUMPLIMIENTO (PREGUNTA 4.1 y PREGUNTA 4.2)	

Nota

